

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИННИБАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
д. Миннибаево**

ПРИКАЗ

№154

от 01.09.21г.

«Об организации питания обучающихся в МБОУ «Миннибаевская СОШ»

На основании положения об организации питания обучающихся МБОУ «Миннибаевская СОШ»

Приказываю:

§1

1. Организовать питания обучающихся в МБОУ «Миннибаевская СОШ».
2. При организации питания школа руководствуется СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», утвержденными Постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45.
3. В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся: предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем; предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью; разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).
4. Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
5. На основании Постановления исполнительного комитета от 31.01.2020 №1283 «О внесении изменений в постановление исполнительного комитета Альметьевского муниципального района от 31 декабря 2015 г. №1581 «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Альметьевского муниципального района» организовать для уч-ся 1-4 классов бесплатное горячее питание.
6. Для обучающихся 5-11 классов школы предусматривается организация одноразового горячего питания за счет средств муниципального бюджета и средств родителей.
7. Для обучающихся, находящихся в группах продленного дня, предусматривается питание за счет средств родителей.
8. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в школе допускаются предприятия различных организационно-правовых форм - победители открытого аукциона в соответствии с протоколом городской котировочной комиссии по размещению заказов для муниципальных нужд города Альметьевска, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов.
9. Питание в школе организуется на основе примерного меню горячих школьных обедов для организации питания детей 7-11 и 11-18 лет в общеобразовательных учреждениях. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.
10. Ответственность за организацию питания в школе осуществляет завхоз Ибрагимов А.Н.

§2

2.Порядок организации питания

1. Ежедневно в обеденном зале вывешивается утверждённое директором школы меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.
2. Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 6 дней - с понедельника по субботу включительно в режиме работы школы. В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором школы.
3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором школы. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматривается две перемены по 20 минут. Отпуск учащимся питания (обеда) в столовой осуществляется по классам (группам).

§3

3.График приема пищи

Дни недели	Часы приема	ГПД
Понедельник-пятница	9.40-10.00 10.45-11.05	12.45-13.10
Суббота	10.45-11.05	

§4

4.Дежурство педагогических работников для поддержания порядка в столовой

Дни недели	Часы приема	Ответственный
Понедельник-пятница	9.40-10.00 10.45-11.05	Классные руководители начальных классов Классные руководители
суббота	10.45-11.05	Дежурный учитель

5.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы  Фахртдинова Л.М.

